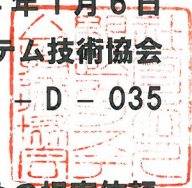


ETEC 証明書発行/郵送業務委託のための提案依頼書(変更)

平成 24 年 1 月 6 日
社団法人組込みシステム技術協会
JASA - 23 - D - 035



平成 23 年 12 月 27 日に公告した「ETEC 証明書発行/郵送業務委託のための提案依頼書 (JASA-23-D-032)」に関して、提案締切日を変更する。

1. 目的

当協会が主催する ETEC (組込みソフトウェア技術者試験) の受験者に対する受験結果「証明書」の発行・送達を目的とする。

2. 必要な機能

以下の機能を必須とする。

- ◆ 証明書の発行業務
当協会から受験情報(受験者情報、成績-スコア&グレード)を電子ファイルで受領し、個々の受験者用に証明書を発行する。
(証明書のスタイル、デザイン、フォーマットは提案事項とする。)
- ◆ 送達業務
受験者情報受領後 2 週間以内に受験記録 1 件ごとに、郵便(普通郵便)を送付する。
不達の場合、当協会の代理として当該受験者に送付先住所を確認し、再郵送する。
- ◆ 報告業務
月次で発行・送達結果(発行日、送付日、再送の場合、送付先変更情報も含む)を当協会に電子データにて報告する。

3. 予算

以下の条件で予算見積をする。

- ◆ 封入物は「証明書」と、ご挨拶等の同封物(A4 版 2~4 枚)
- ◆ 封筒は上記封入物に合うサイズで、当協会のロゴ、ETEC ロゴを入れた 2 色刷り(黒・青)
- ◆ 年間発行・発送部数は 1 千部~2 千部
- ◆ 証明書、同封物、封筒の保管管理

4. 契約条件

当協会と業務委託契約を締結する。

契約期間: 平成 24 年 4 月 1 日～平成 25 年 3 月 31 日の 1 年間。但し、双方から 1 箇月前までに書面による意思表示がない場合は引き続き 1 年間契約期間を更新する。

機密保持: 委託業務で知り得た情報、当協会が委託業務遂行上、公開した協会が保有する情報を契約期間中ならびに契約期間後も開示してはならない。

5. 提案方法

次の内容で提案を受付ける。

必要書類:

- ◆ 会社案内
- ◆ 提案書 (A4 版縦、あるいは A3 版二つ折り。社判を押印した公式な書面)
- ◆ 見積書

締切り:

平成 24 年 1 月 17 日 (火)

6. その他

本件に関する問合せ・提案書送付先:

電話あるいは、電子メールで受け付ける。

社団法人組込みシステム技術協会 本部事務局内 選考委員会 (担当:母里)

03-5821-7973 mori@jasa.or.jp

委託先選定:

1 月末までに委託予定先には書面にて通知する。

本部事務局内に選考委員会を設置し、提案内容を精査した上で委託先を決定する。

提出された提案書、見積書等は委託先選定後、当協会にて破棄する。

以 上

