

## 来場事前登録について、よくあるご質問

### 【展示会来場について】

**Q:事前に来場登録する方法を教えて下さい。**

A:こちらのページから事前登録してください。【無料】

<https://jcd-event.smktg.jp/public/application/add/270?lang=ja>

事前登録は次のようなステップとなります。

STEP 1:個人情報とアンケートをご記入下さい。[次へ](#)

↓

STEP 2:確認画面でご記入内容をご確認下さい。[次へ](#)

↓

STEP 3:登録完了として「来場者バッジ引換証」画面が表示されます。

印刷したものを当日ご持参下さい。

同時に「登録完了」メールが送信されます。

メールにも「来場者バッジ引換証」の URL が記載されておりますので、  
そちらからも出力いただけます。

※メールの URL はセキュリティのため 7 日間の有効期限がございます。

期限切れの場合、メール記載の URL をクリックいただくと新しい URL を  
メールで送信します。出力して会場へお持ちください。

**Q:事前登録したのに、登録完了メールが届きません。**

A:メールが届かない場合は、以下のような原因が考えられます。

お手数ですが、一度それぞれご対応の上、原因が分からぬ場合は事務局までご連絡下さい。

＜原因①＞プロバイダーなどの機能により、迷惑メール(スパム)と誤判定され、  
迷惑メールフォルダなどに振り分けられている。

＜対応①＞迷惑メールフォルダを確認いただくか、貴社システムご担当者に迷惑メールとして  
仕分けられていないかご確認下さい。

＜原因②＞登録の際に入力したメールアドレスに誤りがある

＜対応②＞上記迷惑メール誤判断でない場合、ご登録いただいたメールアドレスがエラーになっている  
可能性があります。事務局までご連絡下さい。

**Q:過去登録もしくは来場したのですが、今年も新たに登録が必要ですか？**

**過去使用したユーザ名とパスワードは使えますか？**

A:展示会へのご来場登録は、毎回必要となります。

またセキュリティ強化のため、昨年のユーザー名とパスワードの使用はできません。ご了承ください。

**Q:事前登録の STEP 1 で全て入力したのに「次へ」進めません。**

A:入力の際エラーメッセージが出ている項目がある可能性があります。エラーマークのある項目がないか確認の上、再度入力下さい。

**Q:事前登録しないで当日参加は可能ですか？**

A:お手元にご招待状をお持ちの方は無料でご入場いただけます。お手元にない場合は、入場料 1,000 円（税込）お支払いただくことで入場可能です。Web での来場事前登録(無料)をお勧めいたします。

**Q: 登録完了メールを削除してしまいました。再送付してほしいのですが、どこに連絡すれば良いですか？**

A:事務局へその旨ご連絡下さい。再送付いたします。

## 【カンファレンス登録について】

**Q:カンファレンスに申し込む方法を教えて下さい。**

A:カンファレンス登録には、まず展示会へのご来場事前登録が必要となります。

展示会登録はこちら→ <https://jcd-event.smktg.jp/public/application/add/270?lang=ja>  
カンファレンス登録は次のようなステップとなります。

STEP 1:ご来場されたい展示会の事前登録をお申込み下さい。

↓※詳細は、『Q:事前に来場登録する方法を教えて下さい。』をご参照ください。

STEP 2:登録完了メールに記載されているログイン ID でパスワードを設定下さい。

↓

STEP 3:設定されたパスワードとログイン ID でカンファレンス申込フォームへログインください。

↓

STEP 4: タイムテーブルからご希望のセッションをチェックしてください。[次へ](#)

※一部外部リンクでのお申込みセッションがあります。

↓

STEP 5: 登録完了として「受講証」画面が表示されます。

印刷したものを当日ご持参下さい。同時に「登録完了」メールが送信されます。

メールにも「受講証」の URL が記載されておりますので、そちらからも出力いただけます。

※メールの URL はセキュリティのため 7 日間の有効期限がございます。

期限切れの場合、メールの URL をクリックいただくと新しい URL をメールで送信します。

出力して会場へお持ちください。

※「受講証」は 1 セッション 1 枚の受講証が必要となります。(会場入り口で回収のため)

すべての申込セッション分を印刷して会場へ持参ください。

※展示会事前登録時の来場者バッジ引換証もあわせてお持ち下さい。

**Q: カンファレンスを追加もしくは変更・キャンセルしたい場合、どうすればよいですか？**

A: カンファレンス事前登録完了メール内のログイン画面 URL より変更・キャンセルいただけます。

SETP 1: カンファレンス事前登録完了メール内のログイン画面 URL より、設定いただいたパスワードとログイン ID でログインしてください。

↓

STEP 2: 現在お申込みされたタイムテーブルが表示されます。

申込のチェック箇所を再度チェックすることで変更・キャンセルが可能です。

↓

STEP 3: 登録完了として「受講証」画面が表示されます。

印刷したものを当日ご持参下さい。最初の申込と同じく登録完了メールが送信されます。

お問い合わせはこちらまで

---

展示会事務局(Embedded Technology / IoT Technology)

E-mail : [etinfo@jasa.or.jp](mailto:etinfo@jasa.or.jp)

TEL : 03-5657-0756 FAX : 03-5657-0645

---