

ET運営事務局 行

FAX: 03-3219-3628

■申込締切 2012年3月30日[金]

●送付先

ET 運営事務局

〒101-8449 東京都千代田区猿楽町1-5-18 千代田ビル

Tel: 03-3219-3563

Fax: 03-3219-3628

E-mail: etinfo@jasa.or.jp



出展規約を遵守することに同意し、下記のとおり出展を申し込みます。

Embedded Technology にご登録いただいた個人情報は、本展示会に関する各種ご案内・連絡に限り使用します。ご本人の承諾がない限り第三者に開示することはいたしません。ただし、出展社サービス提供の目的で、機密保持契約を締結した業務委託先(運営事務局協力会社)に預託することがあります。Embedded Technology は皆様の個人情報について細心の注意を払っています。

申込年月日	年 月 日
会社名(和文)	フリガナ -----
会社名(英文)	
出展社名(和文)	フリガナ -----
出展社名(英文)	
所在地 (ビル名まで)	〒 ----- TEL: ----- FAX: ----- 貴社のURL http://----- 公式サイトからのリンクを希望しない場合はチェックしてください。 <input type="checkbox"/> 希望しない
連絡担当者	フリガナ 所属 ----- 氏名 ----- 印 役職 ----- E-mail: -----
出展申込 小間数出展料金	<input type="checkbox"/> Lブース(スペース渡し) 262,500 円 × 小間 = 円 <input type="checkbox"/> Sブース(パッケージブース付) 210,000 円 × 小間 = 円
出展物	◎できるだけ詳細に

代理店用記入欄	<出展申込み及び各種手続きを上記出展社の代理で行う会社がある場合、以下の各欄にご記入ください。>
代理店名	フリガナ -----
所在地 (ビル名まで)	〒 ----- TEL: ----- FAX: -----
担当者	フリガナ 所属 ----- 氏名 ----- 役職 ----- E-mail: -----
連絡先指定 該当する方に チェックしてください	① 請求書: 宛名( <input type="checkbox"/> 代理店名 <input type="checkbox"/> 出展社名) / 送付先( <input type="checkbox"/> 代理店 <input type="checkbox"/> 出展社) ② 運営事務局からの各種ご案内: ( <input type="checkbox"/> 代理店 <input type="checkbox"/> 出展社 <input type="checkbox"/> 両方) ③ その他ご要望がございましたらご記入ください : ( )

備考		
----	--	--

## Embedded Technology 出展規約

### 1. 出展申込みと契約の成立

出展希望社は、本出展規約を遵守することを承諾した上で、出展申込書をET運営事務局宛に送付してください。本出展の契約は、出展申込書を運営事務局がFaxまたは郵送にて受理した時点をもって成立するものとします。  
尚、出展申込書が受理された企業/団体を出展社といたします。

### 2. 出展料の支払い

出展申込書を受領後、請求書を送付いたしますので記載されている支払期限までに、出展料の支払いを完了するものとします。指定された期日までに出展料の入金が確認されない場合は、出展契約を取り消すことがあります。  
原則、支払期限は会期前までといたします。やむを得ず会期後の支払いとなる場合は、主催者に書面に支払日を通知し、承認を得るものとします。

#### ◆振込み先◆

銀行名: 三菱東京UFJ銀行 新丸の内支店  
口座番号: (普)4798170  
口座名: イーティーウンエイジムキョク

出展社からの支払いは、請求書に記載の指定口座に日本円で支払うものとします。  
約束手形・小切手等の取扱いはいたしません。

### 3. 出展申込の変更・取消し

出展申込後の変更・取消しは原則として認められません。  
但し、主催者にてやむを得ないと判断した場合は変更・取消しを認め、次の基準で取消料を申し受けれます。

書面による取消し通知を受領した日を基準とする	取消料
2012年4月2日(月)まで	出展料の50%
2012年4月3日(火)以降	出展料の100%

### 4. 小間の転貸などの禁止

出展社は、自社の小間を主催者の承諾なしに転貸、売買、交換あるいは譲渡することはできないものとします。

### 5. 共同出展社の取扱い

複数の企業/団体が同一ブースに出展する共同出展が可能です。共同出展がある場合は、指定された書式で申請し、運営事務局の承認を得てください。ただし、出展社を含む企業/団体の数は小間数と同数以下に限らせていただきます。

### 6. 小間の割当

出展社の小間位置は、出展内容、会場仕様等を勘案し、主催者が決定いたします。小間割り発表後も主催者が必要と判断した場合、小間割りを変更することがあります。なお、小間位置の不服を理由とする出展の取消はできません。

### 7. 出展物の設置及び撤去

出展社は、主催者の定める規定に沿って小間内の装飾、及び出展物の搬入出を行わなければならないものとします。会期中の出展物の搬入・移動・搬出の必要が発生した場合は、主催者の承認を得た後、作業を行うこととします。

### 8. 主催者による出展の取消し

(1) 主催者は、出展申込書を受領後であっても、当該出展社がEmbedded Technologyにふさわしくないと判断した(人、物、行為、印刷物、および主催者が問題あると考える性質の全てにおよぶもの)場合、既に払い込まれた出展料を返還することを条件に、出展社に出展の辞退を求めることができるものとします。

(2) 主催者は、指定された支払期限までに出展料を支払わない出展社については、その出展の決定を取り消すことができるものとします。

### 9. 展示場の使用

宣伝・営業活動はすべて展示小間の中に限られるものとします。  
各出展社は、宣伝活動のために小間近辺の通路が混雑することのないよう責任を持つものとします。  
装飾物などいかなるものも、割り当てられた面積の範囲を越えてはならないものとします。主催者はその音、操作方法、材料またはその他の理由から問題があると思われる装飾物・展示物など、展示会の目的に沿わないすべての行為を禁止又は撤去する権限を有するものとします。  
上記の制限または撤去が行われた場合、主催者は出展社に対しいかなる返金、またはその他の関連費用負担の責を負わないものとします。

### 10. 出展物の管理と免責

主催者は、展示会場の管理・保全について事故防止に最善の注意をはらいますが、あらゆる原因から生ずる各出展物の損失または損害についてその責任を負いません。

### 11. 保証条項

出展社は主催者に対し、展示会の出展品またはこれに関連する出展品についての印刷物その他の媒体が、第三者の商標権、意匠権、特許権、実用新案権その他の知的財産権を侵害するものでないことを保証するものとします。

### 12. 出展社の義務

- 出展社は主催者に対し、自己の展示会の出展に関係する行為が、第三者の商標権、意匠権、特許権、実用新案権その他の知的財産権を侵害しているとの主張があった場合、すみやかにその責任において第三者との紛議を解決し、展示会の正常かつ円滑な進行を妨げない義務を負うものとします。
- 共同出展社が第三者からの知的財産権侵害のクレームを受けた場合も、出展社が前項と同様の義務を負うものとします。

### 13. 損害賠償

- 出展社は、自己またはその代理人の不注意その他によって生じた、会場設備または展示会の建造物、出展物、もしくは人身等に対する一切の損失についての責任を負うものとします。
- 出展社に対し、以下の場合にはその請求に起因する訴訟から生じた訴訟費用、債務(弁護士報酬を含む)、必要経費および損害賠償について主催者に補償する義務を負うことに同意するものとします。
  - 出展社の展示会の出展に関係する行為が、第三者の商標権、意匠権、特許権、実用新案権その他の知的財産権を侵害しているとの主張に基づき、主催者に対して訴訟が提起された場合(出展社とともに被告とされた場合を含む)。
  - ①の訴訟において、主催者が判決、または裁判上もしくは裁判外の和解において損害賠償義務を負うことになった場合(和解について、主催者は出展社の意思に拘束されないものとします)。

### 14. 展示会の中止・中断

- Embedded Technology (またはその一部)が、不可抗力事由により、開催または継続が不能または困難であると主催者が判断した場合、主催者は開催の中止または中断をすることができるものとします。  
出展社は、いかなる場合でもその決定により蒙った損害の損害賠償を主催者に対して請求することはできません。
- 前項の不可抗力事由とは、台風・洪水・風害・地震などの天災および疫病・火災・その他の事故、国および地方公共団体等の法的規制決定がある場合をいいます。

### 15. 招聘保証

主催者はいかなる理由があっても、日本国外務省が定める書式の招聘保証書・招聘理由書を出展社に対して発行しないものとします。

### 16. 査証の取得

海外の出展社が、査証の取得を必要とする場合は、招聘保証書・招聘理由書を含む必要書類は出展社の責任において作成、手続きを行うものとします。  
この書類作成について、主催者は、「出展確定通知」のみの書類を発行いたします。また、日本国大使館または領事館から査証が発給されず、出展社が出展できなかったことによる一切の損害について、主催者は何らの責任を負いません。

### 17. 規定の遵守

出展社は、主催者が定める一連の規定を本規約の一部としこれを遵守することに同意するものとします。

### 18. 規約の変更と追加

出展社は、この規約に定められていない事項、またはこの規約の条項について疑義が生じた場合は、主催者の決定に従うものとします。  
主催者は、出展社に通知の上、この規約を改訂あるいは追補できる権利を有するものとします。

### 19. 準拠法

本契約の準拠法は日本法とします。

### 20. 合意管轄裁判所

本契約に関する紛争の管轄裁判所は、東京地方裁判所とします。